COMUNE DI GAIARINE

PROVINCIA DI TREVISO

PROVVEDIMENTO N.14 DEL 27/12/2016

OGGETTO: **Applicazione contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali - Accordo n. 2 del 22 dicembre 2003.**

IL SINDACO

VISTO l'art. 41 del CCNL dei segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo 1998-2001, sottoscritto il 16.05.2001, che individua, tra gli elementi retributivi, la retribuzione di posizione, "collegata alla rilevanza delle funzioni attribuite ed alle connesse responsabilità in relazione alla tipologia dell'Ente del quale il Segretario è titolare";

VISTO in particolare il 4° comma del citato art. 41, che recita: "gli Enti nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione dei compensi di cui al comma 3°. Le condizioni, i criteri ed i parametri di riferimento per definire le predette maggiorazioni sono individuate in sede di contrattazione decentrata nazionale";

VISTO l'accordo integrativo n. 2 del 22 dicembre 2003 che determina le condizioni, i criteri ed i parametri in base ai quali gli Enti possono corrispondere le maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento del Segretario Generale, tenendo conto della rilevanza dell'Ente e delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario, nell'ambito di una forcella compresa tra il 10% (dieci per cento) ed il 50% (cinquanta per cento) della stessa;

ATTESO che le predette funzioni devono essere effettivamente svolte su incarico formalmente conferito dall'Amministrazione;

CONSTATATO che le condizioni possono essere di carattere oggettivo ovvero di carattere soggettivo e si articolano in tre categorie, rispettivamente: complessità organizzativa, complessità funzionale e disagio ambientale, nonché affidamento di attività gestionali, incarichi speciali e progetti speciali;

VISTO il decreto del Sindaco del Comune di Castello di Godego prot.n. 13762 del 23.12.2016 con il quale è stato nominato Segretario della Segreteria convenzionata di Castello di Godego, Fossalta di Portogruaro, Gaiarine, San Zanone degli Ezzelini, Codognè;

PRESO ATTO che a tale riguardo ciascun Ente dispone della quota di retribuzione di posizione corrispondente al riparto orario in essere, in particolare il Comune di Gaiarine la quota di 8/36;

RITENUTO di disporre per la contrattazione decentrata per quanto riguarda il Comune di Gaiarine nel presupposto che gli altri Comuni provvedano per loro conto;

RITENUTO di dover attribuire il punteggio complessivo di 100 alle funzioni individuate nell'allegato A) del Contratto integrativo nazionale del 22/12/2003, distribuito in 40 punti per le condizioni oggettive e in 60 punti per le condizioni soggettive, così come meglio esplicitato nell'allegata scheda di valutazione, che costituisce parte integrante e sostanziale de presente atto;

DECRETA

a) di attribuire il punteggio complessivo di 100 alle funzioni individuate nell'allegato A) del Contratto integrativo nazionale del 22/12/2003, distribuito in 40 punti per le condizioni oggettive e in 60 punti per le condizioni soggettive, così come meglio esplicitato nell'allegata scheda di valutazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:

b) di stabilire che all'interno della quota di competenza, pari a 8/36 del totale della retribuzione di posizione in godimento, l'importo della maggiorazione della retribuzione del Segretario Generale sarà attribuita nella seguente modalità:
- non potrà essere superiore al 50% (cinquanta per cento) della retribuzione diposizione in godimento, con l'importo massimo attribuibile in caso di raggiungimento di un punteggio che va da 80 a 100;
- nella percentuale del 40% (quaranta per centro) in caso di punteggio che va da 60 a 79;
- nella percentuale del 30% (trenta per centro) in caso di punteggio che va da 40 a 59;
- nella percentuale del 20% (venti per cento) in caso di punteggio che va da 20 a 39;
- nella percentuale del 10% (dieci per cento) in caso di punteggio che va da 0 a 19;

c) di provvedere annualmente alla valutazione delle condizioni di cui alle premesse per la determinazione della percentuale di maggiorazione della retribuzione di posizione in questione, qualora si verifichi un cambiamento sostanziale delle stesse.

IL SINDACO
Mario Cappelletto

COMUNE DI GAIARINE

Provincia di Treviso

Contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali – accordo n. 2 – del 22 dicembre 2001

CONDIZIONI OGGETTIVE: COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA – COMPLESSITA' FUNZIONALE – DISAGIO AMBIENTALE		
	DESCRIZIONE	Punteggio (massimo 40)
	Rilevanza della popolazione della convenzione: 35.000 abitanti, strade, scuole, zone turistiche, ecc.	10
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	5
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'Ente	
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o responsabili degli uffici e dei servizi	10
E	Rappresentanza esterna	
F	Complessità funzionale: presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	
G	Ad es. sedi di alta montagna, estrema carenza di organico, situazioni anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socio-economiche	
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi, dei titolari di p.o. o dei dirigenti	15
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	
	TOTALE punteggio condizioni oggettive e soggettive	**40**

cap 31018 - Piazza Vittorio Emanuele II, 9 - Tel. (0434) 756511 - Fax (0434) 756540 - C.F. 82001070265 - P. I. 01597490265

COMUNE DI GAIARINE

Provincia di Treviso

Contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali – accordo n. 2 – del 22 dicembre 2001

CONDIZIONI SOGGETTIVE: ATTIVITA' GESTIONALI – INCARICHI SPECIALI – PROGETTI SPECIALI		
	DESCRIZIONE	Punteggio (massimo 60)
A	Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei servizi	10
B	Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'Ente	5
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	5
D	Partecipazione alle sedute di Organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (quali ad es. Commissioni Consiliari, Conferenza Capigruppo)	
E	Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuo o dai Regolamenti	
F	Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'Amministrazione	5
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	
H	Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni	5
I	Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni	
J	Componente dei commissioni di gara e di concorso reso "ratione oficii"	
K	Rilascio di atti e certificati, attestativi e di comunicazione	
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'Amministrazione	
M	Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica	15
N	Appartenenza al Nucleo di Valutazione o servizio di controllo interno con funzione di raccordo tra l'Ente e l'organo di valutazione	
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente	
P	Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area	15
	TOTALE punteggio condizioni soggettive	60
	TOTALE punteggio condizioni oggettive e soggettive	**100**

IL SINDACO
Mario Cappellotto

Allegati:

1) Responsabilità:
   - Incarico al Segretario dott. Paolo Orso della Responsabilità dell'Area Sociale;
   - Nomina responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Gaiarine;

2) Attribuzione funzioni di sostituzione dei responsabili di p.o. assenti o impediti come da decreti di nomina dei Responsabili.