



PROVINCIA DI TREVISO

COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO
(Provincia di TREVISO)



SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNI ADERENTI ALLA SUA.

LOTTO N. - COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

CIG: 8170103647

PROGETTO

(ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50)

Per quanto attiene agli adempimenti di cui all'articolo 23 del D. Lgs. 50/2016, si evidenzia quanto segue:

Le finalità generali del servizio sono consentire agli alunni della scuola primaria e secondaria di I° grado, frequentanti le sedi del locale Istituto Comprensivo Statale presenti nel territorio di Castello di Godego, il raggiungimento del plesso di appartenenza nell'ambito della completa applicazione delle norme in materia di diritto allo studio.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del **SERVIZIO di TRASPORTO SCOLASTICO** e interesserà le seguenti sedi scolastiche:

- Scuola primaria "Giuseppina Bianco" - Castello di Godego.
La sede attuale in Piazza XI Febbraio n. 26 verrà dismessa al termine dell'anno scolastico 2019/2020 in fase di completamento la costruzione del nuovo plesso sito in Via Paolo Piazza che entrerà in funzione da settembre 2020 - salvo eventuali dilazioni
- Scuola secondaria di primo grado "Giovanni Renier" - Castello di Godego sita in Via Paolo Piazza n.3.

Ai fini del servizio il territorio comunale è attualmente ripartito in tre macro aree con i seguenti percorsi:

- n. 3 tragitti di andata al mattino alle sedi scolastiche con raccolta contemporanea degli alunni della scuola primaria e secondaria,
- n. 3 tragitti di ritorno al termine delle lezioni mattutine dei soli alunni della scuola primaria,
- n. 3 tragitti di ritorno al termine lezioni mattutine dei soli alunni della scuola secondaria,
- n. 2 tragitti di ritorno al termine lezioni pomeridiane, degli alunni della scuola primaria e secondaria.

I mezzi utilizzati per il servizio dovranno avere capienza non inferiore almeno al seguente numero indicativo di posti a sedere (oltre ai posti di servizio n. 1 autista e n. 1 accompagnatore):

- mezzo n. 1 non meno di 54 posti
- mezzo n. 2 non meno di 54 posti
- mezzo n. 3 non meno di 48 posti

Il servizio di trasporto sarà effettuato secondo il calendario scolastico annualmente stabilito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca tramite il proprio organo di sovrintendenza regionale, tenuto conto delle decisioni assunte dall'Istituto Comprensivo di Loria e Castello di Godego in ordine all'articolazione degli orari e dei rientri istituzionali delle varie scuole, con le modalità esaustivamente esplicitate nel capitolato.

Il servizio è rivolto a soggetti determinati, ovvero alunni che hanno preventivamente inoltrato domanda di accesso al servizio tramite il competente ufficio comunale, non costituisce un'offerta indifferenziata al pubblico o a generica categoria, peraltro si configura a carico dell'aggiudicatario del servizio un'obbligazione estranea al trasporto pubblico di linea.

Attraverso l'appalto pubblico del servizio di trasporto scolastico, il Comune auspica che il servizio fornito da ditte specializzate, in possesso dei prescritti requisiti di legge, possa assicurare una gestione efficace ed efficiente, rimanendo in ogni caso a carico dell'Amministrazione Comunale un ruolo fondamentale di indirizzo e di controllo sulla gestione.

Si consente, nel contempo, di valorizzare le capacità imprenditoriali, organizzative e finanziarie di investimento dei soggetti privati.

L'organizzazione complessiva del servizio è curata dall'Ufficio Scuola del Comune di Castello di Godego (Tel. 0423 761153 - mail: urp@comune.castellodogodego.tv.it - Funzionario incaricato Ferraccioli Pamela) Responsabile Area Segreteria - Servizio alla Persona dott.ssa Toniolo Elena.

Si intende conferire particolare rilievo all'utilizzo di mezzi confortevoli e sicuri, di recente immatricolazione, anche in un'ottica di tutela ambientale, ad un'organizzazione aziendale che garantisca pronta gestione degli imprevisti, innovazione nell'organizzazione dei percorsi, formazione

del personale impiegato, nonché alle proposte migliorative con particolare riguardo al sostegno all'attività didattica dell'Istituto Comprensivo di Loria con la possibilità di offerta di uscite didattiche.

Tra il Comune e il personale della ditta non si instaurerà alcun tipo di rapporto giuridico di lavoro.

Calcolo della spesa e prospetto economico degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio:

A) SOMME A BASE DI GARA:	IMPORTI IN EURO
AA.SS. dal 2020/2021 al 2022/23 compresi	
Oneri per il servizio di trasporto (I.V.A esclusa)	€ 252.000,00
di cui Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 0,00
di cui Costi della manodopera	€ 145.000,00
Totale a base di gara	€ 252.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE	IMPORTI IN EURO
I.V.A. 10% su totale a base di gara	€ 25.200,00
Opzione di rinnovo del servizio per ulteriori 3 anni (art. 2 C.S.A.)	€ 252.000,00
Opzione di proroga contrattuale del servizio per ulteriori 4 mesi (art. 2 C.S.A.)	€ 33.600,00
Opzione ai sensi dell'art. 106 comma1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (art. 2 C.S.A.)	€ 75.600,00
I.V.A. al 10% sul rinnovo ai sensi dell'art. 2 del C.S.A.	€ 25.200,00
I.V.A. al 10% sulla proroga contrattuale ai sensi dell'art. 2 del C.S.A.	€ 3.360,00
I.V.A. al 10% sull'opzione i sensi dell'art. 106 comma1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (art. 2 C.S.A.)	€ 7.560,00
Incentivi per funzioni tecniche 1,8% su base d'asta	€ 4.536,00
Incentivi per funzioni tecniche 1,8% su rinnovo	€ 4.536,00
Incentivi per funzioni tecniche 1,8% su proroga	€ 604,80
Incentivi per funzioni tecniche 1,8% su opzione art. 106 c. 1 lett a) D.Lgs. n. 50/16	€ 1.360,80
Contributo ANAC a carico del COMUNE	€ 82,18
Spese di pubblicità	€ 477,34
Totale somme a disposizione	€ 434.117,12
TOTALE A+B	€ 686.117,12

Per quanto attiene il calcolo della spesa ed il prospetto economico degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio, si evidenzia che nella determinazione della spesa si tiene conto sia del numero dei mezzi necessari per l'espletamento del servizio che dello sviluppo metrico dei percorsi.

La gara sarà finanziata con fondi propri di bilancio.